

«УТВЕРЖДЕНО»

На заседании президиума

ППО ПАО «Уфаоргсинтез»

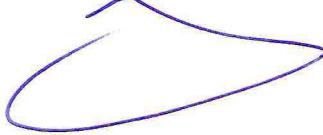
Постановление № 4-П-5/20

от «25» июня 2020 г.

введено в действие 01 июля 2020 г.

Председатель ППО ПАО «Уфаоргсинтез»

С.А. Хуснутдинов



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПОЛНОМОЧЕННОМ ЛИЦЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ПАО «УФАОРГСИНТЕЗ» ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ НЕФТЯНОЙ,
ГАЗОВОЙ ОТРАСЛЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И
СТРОИТЕЛЬСТВА**

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Задачи уполномоченного.....	4
3. Функции уполномоченного.....	4
4. Права уполномоченного.....	6
5. Обеспечение деятельности уполномоченного.....	7
Приложение N 1	8
Приложение N 2	11
Приложение N 3	12
Приложение N 4	13
Приложение N 5	15
Приложение N 6	16

1. Общие положения

1.1. Положение об уполномоченном лице по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации и определяет основные направления деятельности, права и обязанности уполномоченного лица по охране труда профессионального союза (далее - уполномоченный) по осуществлению профсоюзного контроля за соблюдением требований охраны труда на предприятиях, в учреждениях и организациях (далее - организация), в которых работают члены профсоюза.

1.2. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется требованиями охраны труда, настоящим Положением, постановлениями (решениями) первичной профсоюзной организации и ее выборных органов, коллективным договором и (или) соглашением, локальными нормативными актами по охране труда.

1.3. Выборный орган первичной профсоюзной организации обеспечивает выборы уполномоченных в каждом ее структурном подразделении и в организации в целом. Численность уполномоченных, порядок их избрания и срок полномочий устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом в зависимости от конкретных условий производства и необходимости обеспечения профсоюзного контроля за соблюдением безопасных условий труда на рабочих местах.

1.4. Уполномоченным не может быть избран работник (должностное лицо), в функциональные обязанности которого входит обеспечение безопасных условий и охраны труда в организации, ее структурном подразделении.

1.5. Уполномоченные избираются открытым голосованием на общем профсоюзном собрании (конференции) работников организации на срок полномочий выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.6. Выдвижение уполномоченных в состав комитета (комиссии) по охране труда в качестве представителей работников организации может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или собрания (конференции) работников организации.

1.7. Уполномоченные осуществляют свою деятельность во взаимодействии с руководителями и иными должностными лицами организации (структурного подразделения), службой охраны труда и другими службами организации, комитетом (комиссией) по охране труда, технической инспекцией труда профсоюзов, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение надзора и контроля.

1.8. Руководство деятельностью уполномоченных осуществляется выборным органом первичной профсоюзной организации.

1.9. Уполномоченные представляют отчет о своей работе (два раза в год с пояснительной запиской, не позднее 15 января и 15 июля после отчетного периода) техническому инспектору труда ППО ПАО «Уфаоргсинтез» (Приложение N 1).

1.10. По решению профсоюзного собрания или выборного органа первичной профсоюзной организации уполномоченный может быть отзван до истечения срока действия своих полномочий, если он не выполняет возложенные на него функции по защите прав и интересов работников на безопасные условия труда.

1.12. Выборный орган первичной профсоюзной организации и работодатель (должностное лицо), а также техническая инспекция труда профсоюза оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченным по выполнению возложенных на них обязанностей.

2. Задачи уполномоченного

Задачами уполномоченного являются:

2.1. Содействие созданию в организации (структурном подразделении) здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда.

2.2. Осуществление в организации (структурном подразделении) контроля в форме обследования и (или) наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.

2.3. Подготовка предложений работодателю (должностному лицу) по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа.

2.4. Представление интересов работников при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правами работника на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.

2.5. Информирование и консультирование работников структурных подразделений по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.

3. Функции уполномоченного

Для решения задач, поставленных перед уполномоченным, на него возлагаются следующие функции:

3.1. Проведение обследований или наблюдений за состоянием условий труда на рабочих местах не реже чем 1 (один) раз в месяц и подготовка предложений должностным лицам по устранению выявленных нарушений.

3.2. Информирование работников структурного подразделения о необходимости

выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержания их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования и средств производства.

3.3. Осуществление контроля в структурном подразделении за ходом выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором или соглашением, и доведение до сведения должностных лиц об имеющихся недостатках по выполнению этих мероприятий в указанные договором сроки.

3.4. Информирование работников структурного подразделения о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу (оптимальному, допустимому, вредному и опасному) на основании специальной оценки условий труда.

3.5. Содействие должностным лицам по обязательному прохождению работниками структурного подразделения периодических медицинских осмотров (обследований) в установленные работодателем сроки.

3.6. Осуществление контроля по своевременному обеспечению работников структурного подразделения средствами индивидуальной и коллективной защиты, молоком или другими равноценными продуктами, лечебно-профилактическим питанием на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.7. Проведение проверок и обследований машин, механизмов, транспортных средств и другого производственного оборудования, находящегося в структурном подразделении, с целью определения их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда, а также эффективности работы вентиляционных систем и систем, обеспечивающих освещение рабочих мест, и безопасного применения технологических процессов, инструментов, сырья и материалов.

3.8. Информирование работодателя (должностного лица) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, произошедшем с работником структурного подразделения, об ухудшении их здоровья.

3.9. Участие в организации первой помощи, а при необходимости оказание первой помощи пострадавшему в результате несчастного случая, произошедшего в структурном подразделении.

3.10. Подготовка предложений работодателю, выборному органу первичной профсоюзной организации по совершенствованию инструкций по охране труда, проектам локальных нормативных актов по охране труда.

3.11. Участие в расследовании произошедших в структурном подразделении

аварий и несчастных случаев, а также обеспечение контроля за мероприятиями по их недопущению.

3.12. Ежемесячное представление информации о проделанной работе техническому инспектору труда ППО ПАО «Уфаоргсинтез» (чек-лист (Приложение N 4), представление (Приложение N 2), фото записей замечаний из журнала уполномоченного по ОТ (Приложение N 5)).

4. Права уполномоченного

Для выполнения возложенных на него функций уполномоченный имеет право:

4.1. Осуществлять контроль в организации (структурном подразделении) за соблюдением требований инструкций, правил и норм по охране труда, локальных нормативных актов.

4.2. Осуществлять проверки или обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, выполнения мероприятий, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, а также по результатам расследования несчастных случаев.

4.3. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.4. Получать информацию от работодателя и иных должностных лиц организаций о состоянии условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

4.5. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов и средств производства.

4.6. Вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами организаций предложения об устраниении нарушений требований охраны труда (Приложение N 2).

4.7. Защищать права и законные интересы членов профессионального союза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе).

4.8. Направлять предложения должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников (Приложение N 3).

4.9. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, изменениями условий труда.

4.10. Вносить работодателю, должностному лицу и в выборный орган первичной профсоюзной организации предложения по проектам локальных нормативных

правовых актов об охране труда.

4.11. Обращаться в соответствующие органы с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований охраны труда, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве.

5. Обеспечение деятельности уполномоченного

5.1. Обеспечение условий деятельности уполномоченного (освобождение от основной работы на период выполнения возложенных на него обязанностей, прохождения обучения, обеспечение необходимой справочной литературой, предоставление помещения для хранения и работы с документами и др.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом организации.

5.2. Уполномоченному выдается установленного образца удостоверение (Приложение N 6).

5.3. Уполномоченные проходят обучение за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя в образовательных центрах по охране труда, а также проходят обучение за счет средств работодателя по отраслевым программам.

5.4. В соответствии с коллективным договором, локальным нормативным актом организации уполномоченному могут устанавливаться социальные гарантии, предусмотренные статьями 25, 26 и 27 Федерального закона "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности".

5.5. За активную и добросовестную работу по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний в организации, улучшению условий труда на рабочих местах по решению выборного органа первичной профсоюзной организации уполномоченный может быть материально и морально поощрен.

5.6. Работодатель и должностные лица несут ответственность за нарушение прав уполномоченного или воспрепятствование его законной деятельности в порядке, установленном законодательством.

Приложение N 1
к Положению об уполномоченном
лице по охране труда
Форма 1-У

Утверждаю:

(подпись руководителя
выборного органа)

(Ф.И.О.)

Отчет
о работе уполномоченного лица
по охране труда профессионального союза за _ полугодие 20__ год

(полное наименование: фамилия, имя, отчество,

должность, подразделение (участок))

Служебный телефон: _____

№ п.п.	Наименование показателей	Код строки	Период	
			Отчет- ный	Преды- дущий
1	2	3	4	5
1.	Проведено проверок (обследований), при этом:	01		
1.1	выявлено нарушений	02		
1.2	выдано предложений	03		
2.	Количество совместных проверок (обследований):	04		
2.1	со службой охраны труда	05		
	- выявлено нарушений	06		
2.2	в составе комитета (комиссии) по охране труда	07		
	- выявлено нарушений	08		
2.3	с техническим инспектором труда	09		
	- выявлено нарушений	10		
2.4	с территориальными органами государственного надзора и контроля	11		
	- выявлено нарушений	12		
3.	Количество пунктов мероприятий по охране труда коллективного договора (соглашения), реализованн подразделении по предложению уполномоченного, %	13		
4.	Количество внедренных предложений направленных на улучшение условий и безопасности труда	14		
5.	Количество выданных предложений о при- остановке работы в связи с угрозой жизни и здоровья работников	15		
6.	Состояние травматизма в подразделении:	x	x	x
6.1	коэффициент частоты (Кч)	16		
6.2	коэффициент тяжести (Кт)	17		
7*.	Уровень безопасности в структурном подразделении, %	18		
8.	Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев, произошедших в подразделении, кол.	19		

9.	Количество рассмотренных трудовых споров связанных с условиями труда (в составе комиссии), кол.	20		
10.	Участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов и средств производства, кол.	21		
11.	Наличие стенда, уголка по охране труда в структурном подразделении, где работает уполномоченный	22		

Приложение: Пояснительная записка на ____ листах.

"____" 20__ г.

Уполномоченное лицо
по охране труда

(подпись)

(Ф.И.О.)

Порядок заполнения формы отчетности

Составляется уполномоченным лицом по охране труда два раза в год (с пояснительной запиской) и не позднее 15 января и 15 июля после отчетного периода представляется в выборный орган первичной профсоюзной организации (профсоюзной организации структурного подразделения).

1. В пункте 1 учитывается количество проверок (обследований), проведенных непосредственно уполномоченным лицом по охране труда профессионального союза (далее - уполномоченным).

2. В пункте 1.1 указывается количество выявленных нарушений, зафиксированных в журналах, дневниках и других документах установленной формы.

3. В пункте 1.2 учитывается количество выданных уполномоченным предложений установленной формы (Приложение N 2).

4. В пункте 2.1 учитываются совместные проверки и выявленные нарушения со службой охраны труда (не учитываются проверки, проведенные непосредственно службой охраны труда).

5. В пункте 2.2 учитываются совместные проверки (обследования) и выявленные при этом нарушения в составе комитета (комиссии) по охране труда.

6. В пункте 2.3 указывается количество проверок (обследований) и выявленных нарушений совместно со штатными техническими инспекторами труда.

7. В пункте 2.4 отражается количество совместных проверок (обследований) и выявленных нарушений с государственной инспекцией труда и другими органами исполнительной власти, осуществляющими функции по контролю и надзору в

установленной сфере деятельности.

8. В пункте 3 указывается уровень реализации мероприятий по охране труда коллективного договора (соглашения) по предложениям уполномоченного (в процентах).

9. В пункте 4 фиксируется количество внедренных предложений, направленных на улучшение условий и безопасности труда, которые были внесены уполномоченным.

10. В пункте 5 указывается количество требований о приостановке работы в связи с угрозой жизни и здоровью работников, оформленных по установленной форме (Приложение N 3).

Пояснительная записка

В пояснительной записке к цифровому материалу (форма 1-У) необходимо привести примеры работы уполномоченного по направлениям его деятельности. В записке отразить тематические проверки и обследования состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям охраны труда; санитарно-бытовых помещений; рабочих мест на предмет обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты; по выполнению мероприятий, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, и др.

А также в записке отразить результаты проверок, обследований, наблюдений (с кем проводились, характерные нарушения, приведение конкретных примеров).

Приложение № 2
к Положению об уполномоченном
лице по охране труда



**ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПУБЛИЧНОГО
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «УФАОРГСИНТЕЗ» ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ НЕФТЯНОЙ, ГАЗОВОЙ
ОТРАСЛЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СТРОИТЕЛЬСТВА**

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____

об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда

от « ___ » 20 ___ г.

Кому _____

(Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения)

В соответствии со статьей 20 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 26 Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

ПРЕДЛАГАЮ устраниТЬ следующие нарушения:

№ № п.п.	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения

О результатах рассмотрения представления и принятых мерах прошу сообщить в техническую инспекцию ППО ПАО «Уфаоргсинтез» (KovalevTS@bashneft.ru) в срок до « ___ » 20 ___ г.

Уполномоченный по
охране труда профсоюза

_____ (подпись) (ФИО) (дата)

Предложение получил

_____ (подпись) (ФИО) (дата)

Приложение № 3
к Положению об уполномоченном
лице по охране труда



**ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПУБЛИЧНОГО
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «УФАОРГСИНТЕЗ» ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ НЕФТЯНОЙ, ГАЗОВОЙ
ОТРАСЛЕЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И СТРОИТЕЛЬСТВА**

ТРЕБОВАНИЕ № _____

**о приостановке работы при непосредственной угрозе жизни
и здоровью работников**

от « ____ » 20 ____ г.

Кому _____

(Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения)

В соответствии со статьей 20 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации
ТРЕБУЮ приостановить:

(наименование работ, производственного оборудования,

машин, механизмов или производственных участков, рабочих мест и т.д.)

(изложение нарушений нормативных требований по охране труда, создающих

непосредственную угрозу жизни и здоровью работников, со ссылкой на статьи

и пункты законодательных и иных нормативных правовых актов об охране труда)

Уполномоченный по
охране труда профсоюза

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Предложение получил

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Приложение N 4
к Положению об уполномоченном
лице по охране труда

**Чек-лист для проведения проверок уполномоченным по охране труда структурного
подразделения _____ за _____ месяц 20 ____ г.**

Объект наблюдения	Соответствие	Комментарии (устранено в ходе проверки или выдано представление)
1. Средства индивидуальной и коллективной защиты		
1.1. Спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной и коллективной защиты (наличие, внешнее состояние, правильность применения)		
2. Безопасность машин и оборудования		
2.1. Техническое состояние устройств (исправность, надежность закрепления, имеет соответствующее обозначение)		
2.2. Состояние устройств управления и аварийных выключателей (исправность, обозначенность, доступность аварийного выключателя)		
2.3. Устройства защиты, заземлений (исправность, надежность закрепления)		
3. Инструмент, порядок и чистота		
3.1. Ручной инструмент (наличие, исправность)		
3.2. Рабочие столы, верстаки (наличие, состояние)		
4. Факторы окружающей среды		
4.1. Шум (требуется или не требуется применение средств защиты слуха, замеры)		

4.2. Освещение (достаточность, соответствие нормам)	
4.3. Чистота воздуха (неприятные запахи, запыленность)	
4.4. Микроклимат (температура, влажность, воздухообмен)	
5. Проходы и проезды	
5.1. Обозначение, защитные ограждения (проходы обозначены, ограждения установлены при необходимости)	
5.2. Порядок и состояние (обеспечен беспрепятственный проход или визуализировано препятствие и перепад по высоте, поверхность для передвижения без выбоин, не скользкая, наличие переходящих мостиков при необходимости)	
5.3. Видимость и освещение (освещенность достаточная, проходы видны)	
6. Средства спасения и оказания первой помощи	
6.1. Средства спасения и оказания первой помощи (наличие аптечки)	
6.2. Средства пожаротушения (наличие огнетушителей, срок перезарядки, давление)	
6.3. Пути эвакуации (наличие знаков движения, загроможденность, аварийное освещение)	

Уполномоченное лицо по охране труда

(подпись) _____ (Ф.И.О., дата)

Приложение N 5

ЖУРНАЛ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ОТ

Приложение № 6
к Положению об уполномоченном
лице по охране труда

лицевая сторона

УДОСТОВЕРЕНИЕ
УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА

внутренняя сторона, левая часть

(наименование профсоюзной организации)

(ФИО)
является уполномоченным лицом по охране труда _____

(подпись председателя профсоюзного органа)

"__" ____ 20__ года

внутренняя сторона, правая сторона

Фото

(личная подпись)

Действителен до:

Печать _____ 20__ года

Предъявителю удостоверения имеет право беспрепятственно проверять соблюдение требований охраны труда в

(наименование подразделения)

Вносить обязательные для рассмотрения должностными лицами организации предложения по устранению выявленных нарушений требований охраны труда (статья 370 Трудового кодекса Российской Федерации).

Примечания: 1. Размер удостоверения в сложенном виде 90 x 65 мм.
2. Размер фотокарточки 3 x 4 с уголком для печати.